



OFFRE D'EMPLOI LE CCAS DE TULLINS (ISERE) RECRUTE

Un agent administratif chargé de l'accueil du Pôle Petite Enfance (H/F)
Contrat à Durée Déterminée
pour le remplacement d'un agent

Entre Vercors et Chartreuse, la ville-centre de Tullins, 7 883 hab., 3ème ville de l'Agglomération du Pays Voironnais, se situe au cœur de nombreux axes de communication. Idéalement située dans le Sillon alpin, Tullins est une ville sportive et culturelle, dotée de nombreux équipements, commerces et services. Elle porte aujourd'hui des projets ambitieux visant à renforcer son attractivité, en redynamisant son cœur de ville tout en améliorant la qualité de vie de ses habitants.

MISSIONS :

- Accueillir le public de la Maison de la Petite Enfance, Multi accueil de 24 places,
- Renseigner les familles, donner les informations sur le fonctionnement de la crèche.
- Gérer la téléphonie et les messageries.
- Gérer les réservations et établir les plannings.
- Suivre les dossiers administratifs familles.
- Gérer la facturation.
- Tenir des statistiques.
- Participer aux réunions d'équipe.
- Préparer la commission crèche en collaboration avec la Directrice.
- Gérer les documents de la structure.

PROFIL SOUHAITE :

- Niveau bac avec expérience.
- Bonne maîtrise de l'outil informatique.
- Très bonne maîtrise de la langue française (orthographe, grammaire).
- Savoir organiser et gérer son temps.
- Faire preuve de rigueur et d'adaptabilité.
- Devoir de réserve et de discrétion professionnelle.
- Compétences relationnelles : maîtriser les techniques de communication, empathie, patience, sens de l'écoute, notion de psychologie à la relation, discrétion, respect de l'interlocuteur, impartialité

CONDITIONS DE RECRUTEMENT :

- Recrutement ouvert aux contractuels
- Poste à temps non complet à 28 h30 hebdomadaires
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire
- **Poste à pourvoir au plus tôt.** Contrat jusqu'au 1er décembre 2023 et possible renouvellement.

Envoyer lettre de motivation et C. V. à

Monsieur le Président du CCAS
Direction des Ressources Humaines
Clos des Chartreux – CS 20058
38347 TULLINS Cedex

Date limite de réception des candidatures : 3 juin 2023